

Zoekt:

EEN HUISHOUELIJK HELP(ST)ER (m/v) voor de Ukkelse thuisdiensten (UTD) – VOLTIJDS VERVANGINGSCONTRACT.

Afsluiting: 19/09/2022

Opdracht:

Begeleiding in het dagelijkse leven van bejaarden, gehandicapten, zieken, en van gezinnen die tijdelijk in moeilijkheden verkeren, om hun welzijn te verbeteren.

De voornaamste functies:

Hulp bij het dagelijks leven :

- Regelmatig onderhoud van de leefruimtes
- Dringende boodschappen
- Mits goedkeuring van de teamchef : was, strijk, verstelwerk,... naargelang de noden van de cliënt.

Sanitaire hulp :

- Schoonmaakwerk dat bijdraagt tot een betere hygiëne en veiligheid (en comfort) voor de cliënt, zonder inbegrip van lichaamshygiëne.

Relationele steun :

- Aanwezigheid, dialoog, een luisterend oor bieden, en op die manier ook de autonomie van de geholpen persoon helpen in stand houden
- De dienstchef op de hoogte brengen indien er reden is tot ongerustheid.

Profiel:

Vereist diploma: Geen diploma vereist

Vereiste vaardigheden :

- Van wanten weten op huishoudelijk vlak ;
- Empathie hebben;
- Een situatie kunnen analyseren ;
- Contactvaardig zijn ;
- Anticiperen en proactief optreden ;
- Ervaring met ouderen is een pluspunt.



Wij bieden:

- * Een voltijds vervangingscontract;
- * Dagen jaarlijks verlof + extralegale vakantiedagen, dagen ter compensatie van de zomerdienst;
- * Dienst cheque;
- * Een gevaloriseerde anciënniteit;
- * Een tussenkomst in de openbare transportkosten (100% voor MIVB en 80% voor andere transporten);
- * Specifieke opleidingen;
- * Een zeer vlotte toegankelijkheid:
 - Station Ukkel Kalevoet (+ De Lijn)
 - Tram/bus: 4/43/51/97/82/98

Gëïnteresseerd?

Stuur dan je motivatiebrief, et un CV ter attentie van De Heer M. VANDENBERGHEN, secretaris generaal van het OCMW, per mail naar: candidatures@cpasuccle.be

!! De onvolledige kandidaturen zullen niet tegengehouden worden!!

Vermeld het referentienummer van de aanbieding en / of de titel van de functie bij de betreffende afdeling

