

Zoekt:

EEN MAATSCHAPPELIJK ASSISTENT (m/v) voor de sociaal wijkdienst, energiecel –  
VOLTIJDSCONTRACT VOOR BEPAALDE DUUR VAN 6 MAANDEN, eventueel verlengbaar.

Afsluiting: 10/02/2022

**Opdracht:**

In het kader van de energievoorziening begeleiding en financiële hulp bieden aan de meest kwetsbare personen in onze samenleving.

**Voornaamste taken:**

In samenwerking met de juridische dienst:

- De betrokken bevolkingsgroep analyseren: gesteunde personen, personen in schuldbemiddeling, inwoners van Ukkel;
- De in het kader van de Ordonnantie te leveren trimestriële cijfers verzamelen.

In samenwerking met de Sociale Wijkdienst:

- Een referentiepunt zijn bij problemen van de toepassing van de Ordonnantie en systematisering van de rechten (zie supra);
- Nieuwe aanvragen analyseren van personen die opgevolgd worden door de Wijkdienst (leefloon, equivalent leefloon, bijkomende sociale hulp, mensen tewerkgesteld in het kader van art. 60 §7...)

Interne samenwerking :

- Deelname informatiesessies Wijkdienst: bewustmaking van personen;
- Preventieve begeleiding en thuisbegeleiding van personen voor wie:
  - een energieaudit door de technische dienst werd aangevraagd,
  - het BCSD heeft beslist de jaarfactuur te betalen en/of in een financiële tussenkomst te voorzien,
  - een woning van het patrimonium van het OCMW ter beschikking werd gesteld;
- Op termijn een samenwerking teweegbrengen met de sociale woningmaatschappijen en het sociaal verhuurkantoor te Ukkel;
- Deelnemen aan overlegvergaderingen met de maatschappelijk assistenten inzake energie: vraag/antwoord over lopende zaken, frequentie: nader overeen te komen.
- Energiewerkgroepen met de verschillende diensten van het OCMW: juridische dienst, patrimonium, sociale dienst, schuldbemiddeling, sociale coördinatie, technische dienst. Ervaringsuitwisselingen en voorstellen tot verbetering. Regelmaat: nader te bepalen.

Externe samenwerking:

- Deelname aan vergaderingen van de bewakingsnetwerken;
- Meewerken aan een coördinatie met de gemeente;
- Contacten met externe partners: Brugel, IBGE, Infor Gaz-elec, de Cel Huisvestingscode van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest...



**Profiel:**

**Vereist diploma:** Diploma hoger onderwijs, korte duur: bachelor maatschappelijk assistent, sociale ecologie of gelijkgeschakeld Belgisch diploma.

**Vereiste vaardigheden:**

- Kennis van de energieproblematiek;
- In staat zijn specifieke energiedossiers te analyseren;
- Pedagogische en relationele vaardigheden;
- In teamverband kunnen werken;
- Voor een publiek kunnen optreden;
- Samenwerkingsrelaties met de andere diensten kunnen onderhouden;
- Basiskennis van de informaticatoepassingen;
- Nieuwsgierig;
- Mobiel;
- Elementaire schriftelijke en mondelinge kennis van de tweede landstaal (Selor Art. 8 – 10).

**Wij bieden:**

- \* Een voltijdscontract voor bepaalde duur van 6 maanden, eventueel verlengbaar;
- \* Dagen jaarlijks verlof + extralegale vakantiedagen, dagen ter compensatie van de zomerdienst;
- \* Maaltijds cheque
- \* Een gevaloriseerde anciënniteit;
- \* Een tussenkomst in de openbare transportkosten (100% voor MIVB en 80% voor andere transporten);
- \* Specifieke opleidingen;
- \* Een zeer vlotte toegankelijkheid:
  - Station Ukkel Kalevoet (+ De Lijn)
  - Tram/bus: 4/43/51/97/82/98

**Gëïnteresseerd?**

Stuur dan je motivatiebrief, CV en een **KOPIE van uw diploma** ter attentie van De Heer M. VANDENBERGHEN, secretaris generaal van het OCMW, per mail naar: [candidatures@cpasuccl.be](mailto:candidatures@cpasuccl.be)

**!! De onvolledige kandidaturen zullen niet tegengehouden worden!!**

Vermeld het referentienummer van de aanbieding en / of de titel van de functie bij de betreffende afdeling.

