

# **FORMULIER VOOR OBJECTIEVE GEGEVENS**

## **(IN AANVULLING OP HET CONTACTFORMULIER)**

Geachte Mevrouw, Heer,

Het personeel van het Centrum staat te uwer beschikking om u te begeleiden bij de te ondernemen stappen, hetzij bij een vraag om inlichtingen, hetzij bij elke soort steun die u aanvraagt.

De organieke wet van 8 juli 1976 betreffende de openbare centra voor maatschappelijk welzijn, die de werking van de OCMW's regelt, garandeert dat het OCMW de formele procedures naleeft en alle burgers gelijk behandelt.

Bovendien vervult het OCMW van Ukkel zijn opdracht in strikte naleving van ideologische, filosofische of religieuze overtuigingen van elke persoon.

De wet vereist van het OCMW dat het voorafgaand sociaal onderzoek verricht in het kader waarvan u verzocht wordt elke nuttige informatie over uw situatie mee te delen. Deze vragenlijst is een antwoord op deze wettelijke verplichting.

Om zijn opdracht uit te voeren, vraagt het OCMW u om zo volledig en eerlijk mogelijk op alle vragen in dit formulier te antwoorden.

Als u moeite hebt Nederlands of Frans te lezen of te schrijven, verzoeken wij u contact op te nemen met de Cel Onthaal van het OCMW, die u zal doorverwijzen naar een maatschappelijk assistent(e).

Alle verzamelde persoonsgegevens worden verwerkt overeenkomstig de wet van 30 juli 2018 betreffende de bescherming van natuurlijke personen met betrekking tot de verwerking van persoonsgegevens, en de Europese Verordening van 27 april 2016 betreffende de bescherming van natuurlijke personen in verband met de verwerking van persoonsgegevens en betreffende het vrije verkeer van die gegevens volgens het privacybeleid van het OCMW van Ukkel, dat op de site van het OCMW kan worden geraadpleegd of kan worden verkregen op aanvraag. Om meer te weten over het beheer van uw persoonsgegevens en om uw rechten te doen gelden, kunt u contact opnemen met onze functionaris voor gegevensbescherming op het volgende adres: [dpo@cpasucclle.be](mailto:dpo@cpasucclle.be).

### **Welk(e) formulier(en)?**

- 1. Deel 1 (Contactformulier)** : Persoonsgegevens en analyse van de territoriale bevoegdheid  
Aan de hand hiervan kan het OCMW onderzoeken of het het juiste orgaan is om u te helpen. Ons centrum neemt de eerste werkdag volgend op de verzending van het formulier contact met u op.
- 2. Deel 2 (Formulier voor objectieve gegevens – aanvulling)** : Gezinssituatie en financiële situatie  
Aan de hand hiervan kan het OCMW het nodige sociale onderzoek verrichten voor de behandeling van uw aanvraag. Dit deel dient ter aanvulling van deel 1 en hoeft slechts te worden ingevuld zodra ons centrum u zijn bevoegdheid heeft bevestigd.
- 3. Deel 1 + Deel 2 (Formulier voor objectieve gegevens)** : U kunt beide delen invullen om de maatschappelijk werker in staat te stellen zijn sociaal onderzoek onmiddellijk te starten. Ons centrum neemt de eerste werkdag volgend op de verzending van het formulier contact met u op.

### **Hoe moet ik het formulier invullen?**

Via internet

1. Download het gewenste formulier (pdf)
2. Vul de open velden in
3. Verzond het ingevulde formulier naar het volgende adres: [sociale.aanvraag@cpasucclle.be](mailto:sociale.aanvraag@cpasucclle.be)

Handgeschreven

1. Download het gewenste formulier (pdf) en druk het af
2. Vul de open velden in
3. Scan het ingevulde formulier en verzend het naar het volgende adres: [sociale.aanvraag@cpasuccle.be](mailto:sociale.aanvraag@cpasuccle.be) of stuur het per post naar het adres van het OCMW van Ukkel - Alsebergsesteenweg 860 – 1180 – Ukkel of laat het achter in de bus aan de ingang van het Centraal Bestuur.

Als u geen printer heeft, kunt u ons bellen op het algemeen nummer 02/370.75.11. Wij sturen u dan een formulier per post.

## ONDERWERP VAN MIJN AANVRAAG

- Een leefloon of een equivalente steun
- De tenlasteneming van farmaceutische en/medische kosten
- De tenlasteneming van ziekenhuiskosten
- De tenlasteneming van energiefacturen
- De tenlasteneming van andere facturen (vermelden): .....
- De tenlasteneming van transportkosten
- Een referentieadres
- Een huurwaarborg
- De tenlasteneming van verplaatsingskosten
- Een vraag voor psychologische hulp
- Een vraag voor socioprofessionele begeleiding
- Een vraag om voedselpakketten
- Een vraag om kleding
- Een vraag om hulp bij het zoeken naar een woning
- Een vraag voor schuldbemiddeling
- Een vraag aan de Cultuurcel
- Een vraag om inlichtingen
- Anders (vermelden): .....

### Samenvatting van de feiten en de aanvraag

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

## CHOIX DE LA LANGUE - KEUZE VAN DE TAAL

Je choisis le français

Ik kies het Nederlands

## VERKLARING MET HET OOG OP HET VERKRIJGEN VAN INLICHTINGEN

Wij verzoeken u voorliggend document in te vullen en te ondertekenen om het Centrum toestemming te geven inlichtingen en verklaringen te vragen en te controleren bij financiële instellingen, socialezekerheidsinstellingen en overheidsdiensten.

De gegevens die u tijdens uw steunaanvraag aan het OCMW geeft, zullen eveneens worden gecontroleerd bij de Kruispuntbank van de Sociale Zekerheid en worden geregistreerd in het daaraan verbonden secundaire netwerk van de OCMW's.

Alle verzamelde persoonsgegevens worden verwerkt overeenkomstig de wet van 30 juli 2018 betreffende de bescherming van natuurlijke personen met betrekking tot de verwerking van persoonsgegevens, en de Europese Verordening van 27 april 2016 betreffende de bescherming van natuurlijke personen in verband met de verwerking van persoonsgegevens en betreffende het vrije verkeer van die gegevens volgens het privacybeleid van het OCMW van Ukkel, dat op de site van het OCMW kan worden geraadpleegd of kan worden verkregen op aanvraag. Om meer te weten over het beheer van uw persoonsgegevens en om uw rechten te doen gelden, kunt u contact opnemen met onze functionaris voor gegevensbescherming op het volgende adres: [dpo@cpasucclle.be](mailto:dpo@cpasucclle.be).

**Ik, ondergetekende:** .....

**Geboortedatum:** .....

**Wonende te:** .....

**Verblijvende te:** .....

verklaar het Openbaar Centrum voor Maatschappelijk Welzijn toestemming te geven om alle inlichtingen te vragen betreffende mijn inkomsten en goederen bij de Federale Overheidsdienst Financiën, banken, verzekeringsmaatschappijen, wisselagenten, notarissen, en meer in het algemeen bij elke instantie die informatie over mijn inkomsten kan verschaffen.

Opgemaakt te Ukkel,

**Datum en handtekening**

(voorafgegaan door de vermelding "gelezen en goedgekeurd")

.....

# VERKLARING OP EREWOORD

**Mevrouw/De Heer .....**

verklaart hierbij dat de verschafte informatie volledig en echt is, en verklaart ervan op de hoogte te zijn gesteld dat het OCMW de Kruispuntbank van de Sociale Zekerheid regelmatig raadpleegt.

Ik verklaar op de hoogte te zijn gesteld van de volgende feiten:

1. De vraag om maatschappelijke steun vormt geen vrijstelling van een actieve zoektocht naar werk om in zijn behoeften te voorzien.
2. Het ontvangen van maatschappelijke steun of een leefloon kan gevolgen hebben op het verblijfsrecht. Een EU-burger kan zijn verblijfsvergunning immers verliezen indien hij niet meer aan de voorwaarden voldoet met betrekking tot de toekenning van het verblijfsrecht, of indien hij een onredelijke last vormt voor het Belgische socialezekerheidsstelsel. Krachtens het Europees recht is de Dienst Vreemdelingenzaken evenwel verplicht de individuele situatie van personen te onderzoeken.
3. Elke steunaanvrager heeft de mogelijkheid zijn aanvraag te verdedigen voor het Bijzonder Comité van de Sociale Dienst voordat het zijn beslissing neemt. Hij kan dat alleen doen of begeleid door een derde.
4. Elke onvolledige of onjuiste informatie en het niet vermelden van gegevens kan het verlies van recht op maatschappelijke steun tot gevolg hebben, en kan leiden tot vervolging voor de correctionele rechtbank.

Ik verklaar geen andere inkomsten te ontvangen dan de inkomsten zoals vermeld in voorliggend formulier, en verbind me ertoe elke wijziging te melden die zich zou voordoen in mijn financiële situatie, gezinssituatie, professionele situatie of meer in het algemeen elke wijziging die gevolgen kan hebben op de steun die ik aanvraag (betreft uitsluitend Deel II van het formulier).

Opgemaakt te Ukkel,

**Datum en handtekening**

(voorafgegaan door de vermelding "eensluidend en volledig verklaard")

.....

# FORMULIER VOOR OBJECTIEVE GEGEVENS (DEEL II)

## GEZINSSITUATIE EN FINANCIËLE TOESTAND

### 1. WOONLASTEN

**Ik huur een woning waar ik voornamelijk verblijf**

Sedert: .....

Huursom: .....

Deze huurlasten worden volledig / gedeeltelijk betaald door een persoon met wie ik niet samenwoon.

Bedrag van de gemeenschappelijke lasten van het gebouw: .....

Deze huurlasten worden volledig / gedeeltelijk betaald door een persoon met wie ik niet samenwoon.

Bedrag van het gas- en elektriciteitsverbruik: .....

Deze huurlasten worden volledig / gedeeltelijk betaald door een persoon met wie ik niet samenwoon.

Ik heb een huurwaarborg samengesteld  JA  NEE

Soort woning  Kamer met gemeenschappelijke ruimtes  
 Studio  
 Appartement (..... kamers)  
 Huis (..... kamers)  
 Anders: .....

**Ik ben eigenaar van de woning waar ik voornamelijk verblijf**

Sedert: .....

Lopend hypotheekkrediet:  JA  NEE

Bedrag van de terugbetaling van de hypothecaire lening: .....

Deze lasten worden volledig / gedeeltelijk betaald door een persoon met wie ik niet samenwoon.

Bedrag van de gemeenschappelijke lasten van het gebouw: .....

Deze lasten worden volledig / gedeeltelijk betaald door een persoon met wie ik niet samenwoon.

Bedrag van het gas- en elektriciteitsverbruik: .....

Deze lasten worden volledig / gedeeltelijk betaald door een persoon met wie ik niet samenwoon.

Bedrag van de onroerende voorheffing (jaarlijkse belasting): .....

Deze lasten worden volledig / gedeeltelijk betaald door een persoon met wie ik niet samenwoon.

Type woning  Kamer met gemeenschappelijke ruimtes  
 Studio  
 Appartement (..... kamers)  
 Huis (..... kamers)  
 Anders: .....

## 2. PERSOONLIJKE MIDDELEN

Opm.: voor het goede verloop van het onderzoek moeten alle middelen van het huishouden worden vermeld.

Ik werd gesteund door een ander OCMW

OCMW van: .....

Soort steun: .....

Ik ontvang de volgende middelen

Soort	€	Soort	€
<input type="checkbox"/> Salaris	.....	<input type="checkbox"/> Werkloosheidsuitkering	.....
<input type="checkbox"/> Inkomsten uit een zelfstandige activiteit	.....	<input type="checkbox"/> Uitkering van het ziekenfonds	.....
<input type="checkbox"/> Niet-gedeclareerde inkomsten	.....	<input type="checkbox"/> Pensioen	.....
<input type="checkbox"/> Gezinstoelagen	.....	<input type="checkbox"/> IGO	.....
<input type="checkbox"/> Invaliditeitsuitkering	.....	<input type="checkbox"/> THAB	.....
<input type="checkbox"/> Alimentatie	.....	<input type="checkbox"/> Leefloon	.....
<input type="checkbox"/> Inkomsten uit huurgelden	.....	<input type="checkbox"/> Studiebeurs	.....
		<input type="checkbox"/> Anders: .....	.....

Sommige bovenstaande middelen werden onderbroken

Welke: .....

Sedert: .....

Waarom: .....

Ik heb een aanvraag voor sociale uitkering ingediend

Type	Bij
<input type="checkbox"/> Gezinstoelagen	.....
<input type="checkbox"/> Invaliditeitsuitkering	.....
<input type="checkbox"/> Alimentatie	.....
<input type="checkbox"/> Werkloosheidsuitkering	.....
<input type="checkbox"/> Uitkering van het ziekenfonds	.....
<input type="checkbox"/> Pensioen	.....
<input type="checkbox"/> Studiebeurs	.....
<input type="checkbox"/> Andere	.....

Ik heb in de loop van de laatste tien jaar tegen vergoeding onroerende en/of roerende goederen afgestaan (bijvoorbeeld een sieraad, een voertuig)

Nee

Ja

Voorwerp van de verkoop: .....

Datum: .....

Ontvangen bedrag: .....

Ik heb in de loop van de laatste tien jaar gratis onroerende en/of roerende goederen afgestaan (bijvoorbeeld een sieraad, een voertuig)

Nee

Ja

Voorwerp van de gift: .....

Begunstigde van de gift: .....

Datum: .....

## 3. GEZINSSITUATIE EN SAMENWONEN

Andere personen in mijn huishouden			
Naam	Voornaam	Geboortedatum	Familieband
.....	.....	.....	<input type="checkbox"/> Echtgenoot(e) <input type="checkbox"/> Ouder <input type="checkbox"/> Kind <input type="checkbox"/> Levenspartner <input type="checkbox"/> Familielid <input type="checkbox"/> Anders: .....
.....	.....	.....	<input type="checkbox"/> Echtgenoot(e) <input type="checkbox"/> Ouder <input type="checkbox"/> Kind <input type="checkbox"/> Levenspartner <input type="checkbox"/> Familielid <input type="checkbox"/> Anders: .....
.....	.....	.....	<input type="checkbox"/> Echtgenoot(e) <input type="checkbox"/> Ouder <input type="checkbox"/> Kind <input type="checkbox"/> Levenspartner <input type="checkbox"/> Familielid <input type="checkbox"/> Anders: .....
.....	.....	.....	<input type="checkbox"/> Echtgenoot(e) <input type="checkbox"/> Ouder <input type="checkbox"/> Kind <input type="checkbox"/> Levenspartner <input type="checkbox"/> Familielid <input type="checkbox"/> Anders: .....
.....	.....	.....	<input type="checkbox"/> Echtgenoot(e) <input type="checkbox"/> Ouder <input type="checkbox"/> Kind <input type="checkbox"/> Levenspartner <input type="checkbox"/> Familielid <input type="checkbox"/> Anders: .....
.....	.....	.....	<input type="checkbox"/> Echtgenoot(e) <input type="checkbox"/> Ouder <input type="checkbox"/> Kind <input type="checkbox"/> Levenspartner <input type="checkbox"/> Familielid <input type="checkbox"/> Anders: .....

#### 4. MIDDELEN VAN DE SAMENWONENDE IN HET HUISHOUDEN

Opmerking: Voor het goede verloop van het sociaal onderzoek moeten alle middelen van het huishouden worden aangegeven (partner, ascendanten en nakomelingen uit de 1e graad).

<input type="checkbox"/> NAAM en Voornaam van de samenwonende: .....			
Soort	€	Soort	€
<input type="checkbox"/> Salaris	.....	<input type="checkbox"/> Werkloosheidsuitkering	.....
<input type="checkbox"/> Inkomsten uit een zelfstandige activiteit	.....	<input type="checkbox"/> Uitkering van het ziekenfonds	.....
<input type="checkbox"/> Niet-gedeclareerde inkomsten	.....	<input type="checkbox"/> Pensioen	.....
<input type="checkbox"/> Gezinstoelagen	.....	<input type="checkbox"/> IGO	.....
<input type="checkbox"/> Invaliditeitsuitkering	.....	<input type="checkbox"/> THAB	.....
<input type="checkbox"/> Alimentatie	.....	<input type="checkbox"/> Leefloon	.....
<input type="checkbox"/> Inkomsten uit huurgelden	.....	<input type="checkbox"/> Studiebeurs	.....
		<input type="checkbox"/> Anders: .....	.....
<input type="checkbox"/> NAAM en Voornaam van de samenwonende: .....			
Soort	€	Soort	€
<input type="checkbox"/> Salaris	.....	<input type="checkbox"/> Werkloosheidsuitkering	.....
<input type="checkbox"/> Inkomsten uit een zelfstandige activiteit	.....	<input type="checkbox"/> Uitkering van het ziekenfonds	.....
<input type="checkbox"/> Niet-gedeclareerde inkomsten	.....	<input type="checkbox"/> Pensioen	.....
<input type="checkbox"/> Gezinstoelagen	.....	<input type="checkbox"/> IGO	.....
<input type="checkbox"/> Invaliditeitsuitkering	.....	<input type="checkbox"/> THAB	.....
<input type="checkbox"/> Alimentatie	.....	<input type="checkbox"/> Leefloon	.....
<input type="checkbox"/> Inkomsten uit huurgelden	.....	<input type="checkbox"/> Studiebeurs	.....
		<input type="checkbox"/> Anders: .....	.....



## 5. ONDERHOUDSPLICHTIGE

Opmerking: Onderhoudsplichtigen die geen deel uitmaken van uw huishouden (ex-echtgenoot, ouders, meerderjarige kinderen)

Wij vestigen uw aandacht op het feit dat het OCMW zich het recht voorbehoudt zelf onderzoek in te stellen naar de inkomsten van uw onderhoudsplichtigen wanneer u een financiële tussenkomst aan ons Centrum aanvraagt, en hen desgevallend volledige of gedeeltelijke terugbetaling van de steunverlening te vragen.

<input type="checkbox"/> <b>NAAM en Voornaam:</b>		<b>Familieband:</b>	
<b>Soort</b>	<b>€</b>	<b>Soort</b>	<b>€</b>
<input type="checkbox"/> Salaris	.....	<input type="checkbox"/> Werkloosheidsuitkering	.....
<input type="checkbox"/> Inkomsten uit een zelfstandige activiteit	.....	<input type="checkbox"/> Uitkering van het ziekenfonds	.....
<input type="checkbox"/> Niet-gedeclareerde inkomsten	.....	<input type="checkbox"/> Pensioen	.....
<input type="checkbox"/> Gezinstoelagen	.....	<input type="checkbox"/> IGO	.....
<input type="checkbox"/> Invaliditeitsuitkering	.....	<input type="checkbox"/> THAB	.....
<input type="checkbox"/> Alimentatie	.....	<input type="checkbox"/> Leefloon	.....
<input type="checkbox"/> Inkomsten uit huurgelden	.....	<input type="checkbox"/> Studiebeurs	.....
		<input type="checkbox"/> Anders: .....	.....
<input type="checkbox"/> <b>NAAM en Voornaam:</b>		<b>Familieband:</b>	
<b>Soort</b>	<b>€</b>	<b>Soort</b>	<b>€</b>
<input type="checkbox"/> Salaris	.....	<input type="checkbox"/> Werkloosheidsuitkering	.....
<input type="checkbox"/> Inkomsten uit een zelfstandige activiteit	.....	<input type="checkbox"/> Uitkering van het ziekenfonds	.....
<input type="checkbox"/> Niet-gedeclareerde inkomsten	.....	<input type="checkbox"/> Pensioen	.....
<input type="checkbox"/> Gezinstoelagen	.....	<input type="checkbox"/> IGO	.....
<input type="checkbox"/> Invaliditeitsuitkering	.....	<input type="checkbox"/> THAB	.....
<input type="checkbox"/> Alimentatie	.....	<input type="checkbox"/> Leefloon	.....
<input type="checkbox"/> Inkomsten uit huurgelden	.....	<input type="checkbox"/> Studiebeurs	.....
		<input type="checkbox"/> Anders: .....	.....
<input type="checkbox"/> <b>NAAM en Voornaam:</b>		<b>Familieband:</b>	
<b>Soort</b>	<b>€</b>	<b>Soort</b>	<b>€</b>
<input type="checkbox"/> Salaris	.....	<input type="checkbox"/> Werkloosheidsuitkering	.....
<input type="checkbox"/> Inkomsten uit een zelfstandige activiteit	.....	<input type="checkbox"/> Uitkering van het ziekenfonds	.....
<input type="checkbox"/> Niet-gedeclareerde inkomsten	.....	<input type="checkbox"/> Pensioen	.....
<input type="checkbox"/> Gezinstoelagen	.....	<input type="checkbox"/> IGO	.....
<input type="checkbox"/> Invaliditeitsuitkering	.....	<input type="checkbox"/> THAB	.....
<input type="checkbox"/> Alimentatie	.....	<input type="checkbox"/> Leefloon	.....
<input type="checkbox"/> Inkomsten uit huurgelden	.....	<input type="checkbox"/> Studiebeurs	.....
		<input type="checkbox"/> Anders: .....	.....

## 6. DIVERSE GEGEVENS

Ik beschik over spaargeld van meer dan €6.200

Afkomst (erfenissen, spaargeld,...): .....

Bedrag van het kapitaal (schatting van het roerend kapitaal in €): .....

Ik heb een eigen voertuig

Soort voertuig: .....

Sedert: .....

Jaar van het voertuig: .....

Ik ben alimentatie verschuldigd voor een kind

Vastgesteld bij vonnis:  JA  NEE

Bedrag: .....

Ik heb schulden bij schuldeisers

Schuldeiser	Aard van de schuld	Huidig bedrag van de schuld
.....	.....	.....
.....	.....	.....
.....	.....	.....
.....	.....	.....
.....	.....	.....
.....	.....	.....
.....	.....	.....
.....	.....	.....

Ik word vertegenwoordigd door een beheerder van goederen

Naam en Voornaam van de beheerder: .....

Telefoonnummer van de beheerder: .....

Ik word begeleid door een schuldbemiddelaar

Naam en Voornaam van de schuldbemiddelaar: .....

Telefoonnummer van de schuldbemiddelaar: .....

## 7. BANKGEGEVENS

**Ik, ondergetekende:** .....

**Geboortedatum:** .....

**Woonplaats:** .....

**Verblijfplaats:** .....

---

verklaar over de volgende bankrekening(en) te beschikken

IBAN: .....

**(Ik verzoek om de overschrijving van mijn sociale steun op bovenvermeld rekeningnummer)**

IBAN: .....

IBAN: .....

verklaar niet over een rekeningnummer te beschikken en vraag om de overschrijving van mijn maatschappelijke steun op het rekeningnummer

IBAN: .....

geopend op naam van .....

---

verklaar over de volgende spaarrekening(en) te beschikken

IBAN: .....

IBAN: .....

IBAN: .....

verklaar over geen spaarrekening te beschikken

---

**Ik verklaar op erewoord dat ik geen andere bankrekening(en) op mijn naam geopend heb.**

**Datum en handtekening:**

.....